

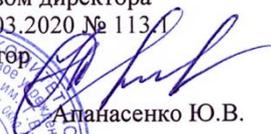


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия № 397 Кировского района Санкт-Петербурга имени Г.В. Старовойтовой
(ГБОУ гимназия № 397 им. Г.В. Старовойтовой)

ПРИНЯТО
решением
Педагогического совета,
протокол
от 20.03.2020 № 7

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 20.03.2020 № 113

Директор


Апанасенко Ю.В.



Положение
о Службе психолого-педагогического сопровождения
ГБОУ гимназии № 397 им. Г.В. Старовойтовой

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основу деятельности Службы психолого-педагогического сопровождения ГБОУ гимназии № 397 им. Г.В. Старовойтовой (далее – Служба, далее – гимназия)

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министром образования и науки Российской Федерации 19.12.2017;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;
- Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 15.07.2019 №2081-р «Об организации работы по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения»;
- Положением об организации работы по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения в ГБОУ гимназии № 397 им. Г.В. Старовойтовой.

1.3. Деятельность позволяет:

- реализовать особый вид помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков в условиях образовательного процесса;
- оказывать содействие в разработке и реализации программ развития образовательного учреждения с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания детей;
- создавать комплексные профилактические и коррекционные программы, направленные на преодоление психолого-педагогических и социальных проблем обучающихся.

1.4. Служба является объектом инфраструктуры, которая создается в его рамках и предназначена для осуществления процесса психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся данного учреждения. В Службу входят:

- заместитель директора по ВР,
- педагог-психолог,
- социальный педагог.

Служба работает в тесном сотрудничестве с педагогическими работниками, Службой медиации, психолого-педагогическим консилиумом гимназии.

1.5. Все специалисты Службы осуществляют совместную деятельность по сопровождению в соответствии с должностными инструкциями.

Основными принципами работы Службы являются:

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг;
- работа по методу междисциплинарной команды.

1.6. Психолого-педагогическая помощь и сопровождение оказывается обучающимся гимназии.

2. Цели и задачи

2.1. Цель Службы психолого-педагогического сопровождения в образовательном учреждении заключается в социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, результатом которого является создание благоприятного климата для преодоления учащимися трудностей социального и образовательного характера, а также для их саморазвития, самореализации, социализации личности. При этом объектом сопровождения является образовательный процесс, предмет сопровождения – ситуация развития ребенка.

2.2. Основные задачи Службы психолого-педагогического сопровождения:

- психологическая поддержка и сопровождение обучающихся в проблемных и трудных жизненных ситуациях;
- участие проектировании и создании развивающей безопасной образовательной среды;
- диагностика и контроль динамики личностного и интеллектуального развития обучающихся;
- сотрудничество педагога-психолога и социального педагога с педагогами образовательного учреждения по вопросам обеспечения достижения каждым обучающимся максимально возможных для него личностных и метапредметных образовательных результатов;
- содействие в построении индивидуальной траектории образования обучающихся;
- содействие в создании условий для самостоятельного осознанного выбора;
- обучающимися профессии (или профессиональной области) и содействие в построении личных профессиональных планов;
- содействие позитивной социализации обучающихся;
- проведение мероприятий по профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, асоциального, виктимного, суицидального т.н.) противоправного поведения обучающихся с учетом возрастных индивидуальных особенностей;
- профилактика насилия и защиты детей от информации, наносящей вред их психическому здоровью и нравственному развитию;
- содействие развитию межкультурной компетенции и толерантности; профилактика ксенофобии, экстремизма, межэтнических конфликтов;
- содействие в формировании культуры здоровья здорового образа жизни обучающихся, воспитании осознанного устойчивого отрицательного отношения к употреблению алкоголя, психоактивных наркотических веществ, табакокурению, другим вредным привычкам;
- психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей;
- психолого-педагогическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе в условиях инклюзивного обучения;
- психологическое просвещение и консультирование родителей (законных представителей) обучающегося, педагогов по проблемам обучения, воспитания, поведения, развития.

3. Основные направления деятельности

3.1. К основным направлениям деятельности Службы психолого-педагогического сопровождения относятся:

- психосоциальная диагностика - проведение исследований социально - психологического климата образовательного учреждения; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации; выявление реальной и потенциальной групп

социального риска;

- психокоррекционная работа – совместная деятельность педагога-психолога, социального педагога, классного руководителя по разработке психокоррекционных программ воспитания; организация и проведение социально-психологических занятий, ролевых игр, групповых дискуссий среди обучающихся, родителей, педагогического коллектива по развитию общих и специальных способностей участников образовательного процесса.

- психолого-педагогическое и социальное просвещение участников образовательного процесса с целью создания условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся на каждом возрастном этапе, а также для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

- психологическое и социально-педагогическое консультирование участников образовательного процесса по различным психолого-педагогическим и социальным проблемам, вопросам самоопределения, личностного роста, взаимоотношений; помощь обучающимся и родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации; консультирование педагогов, других работников образовательного учреждения, органов опеки и попечительства, Управления внутренних дел, учреждений социальной защиты, здравоохранения, Комиссии по делам несовершеннолетних и др. по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних.

- социально-педагогическая и психологическая профилактика возможных неблагоприятных в детско-подростковой среде в условиях образовательного процесса; предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, фактов асоциального поведения; разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития; пропаганда здорового образа жизни.

3.2. Организационно-методическая деятельность:

- анализ и обобщение результатов сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию, обработка материалов научных исследований;

- участие в методических объединениях, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации;

3.3. Выявление и поддержка обучающихся, нуждающихся в социальной защите, опеке и попечительстве с целью защиты законных прав и интересов несовершеннолетних, в т.ч. приоритетного права ребенка на жизнь и воспитание в семье.

3.4. Особое внимание специалистов Службы должно уделяться социально-значимым направлениям работы:

- профилактика правонарушений, зависимостей, экстремизма;
- формирование толерантного поведения;
- формирование здорового образа жизни;
- оказание помощи обучающимся в трудной жизненной ситуации;
- профилактика школьной дезадаптации и поведенческих нарушений.

4. Организация деятельности

4.1. Состав специалистов Службы психолого-педагогического сопровождения определяется целями и задачами образовательного учреждения. Специалисты Службы организуют свою деятельность в соответствии с принципами, перечисленными в п. 1.6. данного Положения.

Основными направлениями деятельности руководителя Службы являются:

- организация перспективного и текущего планирования деятельности Службы;
- обеспечение выполнения требований нормативно-правовых актов к содержанию и результатам комплексного сопровождения участников образовательного процесса;

Руководитель Службы выполняет следующие функции:

- координирует работу специалистов Службы по выполнению годового, текущего плана деятельности, коррекционно-развивающих программ;
- организует и совершенствует методическое обеспечение процесса сопровождения;
- снабжает специалистов Службы необходимой информацией по вопросам нормативно-правового обеспечения, повышения квалификации;
- организует работу по созданию и обеспечению условий для оказания комплексной помощи участникам образовательного процесса;
- осуществляет контроль за качеством и эффективностью оказываемой участникам образовательного процесса психолого-педагогической и социальной помощи;
- проводит проблемный анализ процесса сопровождения и результатов деятельности специалистов Службы;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;
- в конце учебного года представляет отчет о работе Службы руководителю образовательного учреждения.

4.2. Решение о сопровождении ребенка и его семьи принимается совместно всеми специалистами службы.

4.3. Психолого-педагогическая помощь обучающимся предоставляется на основании заявления в письменной форме одного из родителей (законных представителей). Обучающиеся в возрасте старше 14 лет могут самостоятельно обращаться за психолого-педагогической помощью.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся при получении психолого-педагогической помощи имеют право:

- на уважительное гуманное отношение;
- на отказ на любой стадии от оказания психолого-педагогической помощи;
- на получение информации о возможности оказания психолого-педагогической помощи, за исключением случаев оказания психолого-педагогической помощи анонимно;
- на иные права, предусмотренные законодательством.

4.5. Оказание психолого-педагогической помощи на уровне гимназии в первую очередь направлено:

- на своевременное выявление конфликтных ситуаций школе;
- изучение межличностных отношений обучающихся;
- проведение психологической экспертизы (оценки) комфортности безопасности образовательной среды в образовательном учреждении;
- снижение рисков дезадаптации и негативной социализации детей, подростков, молодежи.

4.6. Служба работает в тесном контакте с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты семьи и детства, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, оказывающими помощь образовательным учреждениям в воспитании и развитии обучающихся.

4.7. Научно-методическое обеспечение деятельности специалистов, оказывающих психолого-педагогическую помощь обучающимся в образовательных учреждениях, осуществляется СПб АППО, ИМЦ районов Санкт-Петербурга, также городскими и районными методическими объединениями специалистов, оказывающих психолого-педагогическую помощь.

5. Документация

5.1. Единая для всех специалистов Службы:

- положение о Службе психолого-педагогического сопровождения ОУ;
- приказ о создании Службы психолого-педагогического сопровождения;
- план работы Службы, утвержденный директором гимназии;
- социальный паспорт гимназии, который составляется социальным педагогом на основе данных социальных паспортов классов;
- список детей, нуждающихся в сопровождении;
- карты психолого-педагогического сопровождения обучающихся, нуждающихся в комплексном сопровождении.